

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Институт экономики, управления и сервиса  
Кафедра "Бухгалтерский учет и налоговый контроль"

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института



Е. Ю. Меркулова  
«20» января 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.ОД.8 Бухгалтерский и управленческий учет в торговой деятельности

Направление подготовки/специальность: 38.03.06 - Торговое дело

Профиль/направленность/специализация: Логистика в торговой деятельности

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2019

**Автор программы:**

Кандидат экономических наук, доцент Турбина Наталья Михайловна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 - Торговое дело (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «12» ноября 2015 г. № 1334).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры "Бухгалтерский учет и налоговый контроль" «15» января 2021 г. Протокол № 5

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «20» января 2021 г. № 5.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	16
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	27
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	29
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	29

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ОК-2 Способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах

ПК-4 Способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации

### 1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности по дисциплине:

- торгово-технологическая

### 1.3 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Знания и умения, необходимые для формирования трудового действия / компетенции
	ОК-2 Способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	Знает и понимает: знать способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов
		Умеет (способен продемонстрировать): уметь высказывать аргументированные суждения по экономическим вопросам с применением элементов научного анализа
		Владеет: владеть навыками получения и критического осмысления экономической информации, анализа, систематизации полученных данных
	ПК-4 Способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации	Знает и понимает: знать правила хранения, размещения, обработки и реализации товаров; методы обеспечения качества товаров и экспертизы; основные законодательные и нормативные документы в области товароведческой деятельности
		Умеет (способен продемонстрировать): уметь применять основные правила работы с товаром; применять основные методы обеспечения и оценки качества товаров
		Владеет: владеть способами проведения целенаправленной товарной политики

### 1.4 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ОК-2 Способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения			
		Заочная (семестр)			
		1	2	5	6

1	Введение в проектную деятельность		+		
2	Инновационная деятельность в торговле				+
3	Организация, технология и проектирование предприятий торговли			+	
4	Экономика	+			
5	Экономика и предпринимательство в торговой деятельности		+		

ПК-4 Способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения					
		Заочная (семестр)					
		2	3	4	5	6	7
1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности				+		
2	Технологическая практика					+	+
3	Товароведение, экспертиза и стандартизация		+	+			
4	Экономика и предпринимательство в торговой деятельности	+					

## 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Бухгалтерский и управленческий учет в торговой деятельности» относится к вариативной части учебного плана ОП по направлению подготовки 38.03.06 - Торговое дело.

Дисциплина «Бухгалтерский и управленческий учет в торговой деятельности» изучается в 3, 4 семестрах.

## 3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 6 з.е.

Заочная: 6 з.е.

Вид учебной работы	Заочная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>216</b>
Контактная работа	18
Лекции (Лекции)	8
Практические (Практ. раб.)	10
Самостоятельная работа (СР)	185
Экзамен	9
Зачет	4

### 3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		3	3	3	
3 семестр					
1	Общая характеристика бухгалтерского учета	1	1	38	Выполнение практических заданий
2	Учет активов, расчетов и обязательств	2	2	36	Тестирование; Выполнение практических заданий
3	Оценка и учет производства и реализации продукции.	1	1	22	Собеседование; Тестирование
4 семестр					
4	Основы управленческого учета	1	2	25	Собеседование
5	Учет финансовых результатов деятельности предприятия и капитала. Бухгалтерская финансовая отчетность	1	1	38	Тестирование; Выполнение практических заданий
6	Основы налогообложения в РФ	2	3	26	Тестирование

### Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета (ОК-2)

#### Лекция.

Хозяйственный учет и его виды: оперативный, статистический, бухгалтерский. Измерители в учете: натуральные, трудовые, денежные. Пользователи учетной информации: внутренние и внешние (с прямым и косвенным финансовым интересом). Задачи и требования к бухгалтерскому учету. Определение бухгалтерского учета. Виды бухгалтерского учета: управленческий, финансовый, налоговый. Отличительные черты бухгалтерского учета - непрерывность, сплошное и документальное ведение. Предмет бухгалтерского учета и его объекты - активы, обязательства, доходы, расходы, факты хозяйственной жизни. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Принципы бухгалтерского учета. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России в соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете» № 402 от 06.12.2011.

Понятие учетной политики. Задачи учетной политики. Процесс формирования учетной политики. Принципы формирования учетной политики. Организация учетной политики на предприятии.

Правила ведения бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерской службы предприятия. Требования, предъявляемые к организации бухгалтерского учета. Руководитель предприятия - организатор бухгалтерской службы. Структура бухгалтерской службы предприятия. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера. Капитальное (основное) уравнение бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс и его характеристика. Строение и содержание баланса. Изменения, вызываемые хозяйственными операциями в балансе. Классификация балансов.

Понятие счетов бухгалтерского учета. Двойная запись и корреспонденция счетов. Счета синтетические, аналитические и их взаимосвязь. Оборотные ведомости, построение и назначение. Классификация счетов по отношению к балансу и степени детализации. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по структуре и назначению. План счетов

Понятие учетных регистров. Классификация регистров по внешней форме. Классификация регистров по содержанию. Классификация регистров по видам учетных записей. Порядок и техника записей в учетные регистры. Способы исправления ошибок в учетных регистрах - дополнительная проводка, «красное сторно», корректурный.

Понятие о формах бухгалтерского учета. Журнально-ордерная форма учета. Мемориально-ордерная форма учета. Упрощенная (простая) форма учета. Автоматизированная форма учета. Процедура бухгалтерского учета и её этапы.

### **Практическое занятие.**

- 1 Понятие хозяйственного учета
- 2 Характеристика видов хозяйственного учета, их сходства и различия
- 3 Характеристика основных признаков бухгалтерского учета
- 4 Характеристика внеоборотных активов и оборотных активов
- 5 Характеристика обязательств организации
- 6 Характеристика элементов, образующих финансовые результаты
- 7 Характеристика элементов метода бухгалтерского учета
- 8 Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ
- 9 Что понимается под учетной политикой?
- 10 Что представляют собой принципы организации бухгалтерского учета на предприятии?
- 11 Какой нормативный документ регулирует порядок разработки учетной политики организации?
- 12 Какие структурные элементы включает учетная политика?
- 13 Какие нормативные документы определяют методологические основы и порядок ведения бухгалтерского учета на предприятии?
- 14 Какие структуры организации работы бухгалтерии вы знаете?
- 15 В чем особенность вертикальной структуры организации бухгалтерии?
- 16 В чем особенность линейной структуры бухгалтерии с централизованной организацией?
- 17 В чем особенность комбинированной структуры бухгалтерии с децентрализованной организацией учета?
- 18 Перечислите условия построения бухгалтерского учета в Российской Федерации.
- 19 Что представляют собой базовые принципы организации бухгалтерского учета?
- 20 Что представляют собой основные принципы организации бухгалтерского учета?

- 21 Какая структура бухгалтерии применяется в средних и крупных организациях?
- 22 . Какая структура бухгалтерии применяется в холдинговых компаниях?
- 1 1. Что представляют собой счета бухгалтерского учета?
- 2 Строение активного счета. Как выводится конечное сальдо в активном счете?
- 3 Строение пассивного счета. Как выводится конечное сальдо в пассивном счете?
- 4 В чем заключается сущность и значение двойной записи?
- 5 Что называется корреспонденцией счетов?
- 6 Каково назначение синтетических счетов?
- 7 Что такое аналитические счета?
- 8 Что такое бухгалтерский баланс?
- 9 Каковы роль и значение баланса в хозяйственно-финансовой деятельности организаций?
- 10 Охарактеризуйте структуру актива баланса.
- 11 Охарактеризуйте структуру пассива баланса.
- 12 Что понимается под валютой баланса?
- 13 Чем обусловлено равенство актива и пассива баланса?
- 14 Что представляет собой баланс – нетто и баланс – брутто?
- 15 Как группируются балансы по времени составления?
- 16 Как группируются балансы по источникам составления?
- 17 Как изменяется бухгалтерский баланс под влиянием хозяйственных операций?

#### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Изучить материал темы. Ответить на контрольные вопросы темы. Подготовить доклады и презентации по теме.
2. Решение задач по идентификации объектов бухгалтерского учета.
3. Подготовиться к решению теста.
4. Составить словарь основных понятий
5. Задание 1. На основе данных для выполнения задачи определить, к какой статье бухгалтерского баланса (активной или пассивной) относятся конкретные виды имущества, его источники, а затем составить бухгалтерский баланс на 1 января 200\_\_г.
6. Задание 2. Определить тип изменений в балансе под влиянием нижеперечисленных операций и составить баланс станкостроительного завода на 1 апреля 200\_\_г., используя данные предыдущей задачи (суммы в тыс. руб.)
7. Задание 3. Составить бухгалтерские записи по следующим операциям:
8. Задание 4. Составить корреспонденции счетов по данным хозяйственным операциям, Открыть синтетические и аналитические счета, отразить хозяйственные операции и определить конечный остаток на счетах.

## **Тема 2. Учет активов, расчетов и обязательств (ОК-2)**

### **Лекция.**

Понятие, оценка и виды основных средств. Учет поступления, амортизации и выбытия основных средств. Понятие, оценка и виды нематериальных активов. Учет поступления, амортизации и выбытия нематериальных активов.

Понятие, классификация, оценка производственных запасов. Учет поступления и расходования материальных ценностей. Учет материалов на складе и в бухгалтерии. Синтетический учет товаров. Учет торговой наценки. Учет расчетов с поставщиками и налога на добавленную стоимость по приобретенным ценностям.

Готовая продукция, ее виды, оценка. Учет готовой продукции. Учет расходов на продажу. Учет расчетов с покупателями. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет продажи продукции.

Учет денежных средств организации - кассовых операций, операций на расчетном счете, валютном счете, специальных счетах в банках, переводов в пути.



Учет финансовых вложений. Учет резервов под обесценение финансовых вложений

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Порядок формирования резерва по сомнительным долгам. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет внутрихозяйственных расчетов. Учет расчетов по совместной деятельности. Инвентаризация обязательств и расчетов. Учет кредитов и займов. Понятие и виды себестоимости. Учет затрат основного, вспомогательного и незавершенного производства. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Общая схема учета затрат на производство.

Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.

### **Практическое занятие.**

1. Какая часть имущества предприятия называется основными средствами?
2. На каком синтетическом счете учитываются наличие и движение основных средств предприятия?
3. Какие цели преследует предприятие, производя начисление амортизации?
4. Назовите, с какого момента эксплуатации начинается начисление амортизационных отчислений и когда оно заканчивается?
5. На каком синтетическом счете учитываются начисление амортизации за весь срок эксплуатации основных средств?
6. Какие методы начисления амортизационных отчислений вы знаете?
7. Какое имущество включается в состав нематериальных активов?
8. На каком синтетическом счете учитываются наличие и движение нематериальных активов?
9. Какие особенности начисления амортизации со стоимости нематериальных активов вы можете назвать?
10. Какими способами производится начисление амортизации по нематериальным активам?
11. На каких синтетических счетах может осуществляться учет амортизации нематериальных активов?
12. Какие методы применяются для оценки материальных запасов, поступающих на предприятие?
13. Какие затраты включаются в фактическую себестоимость приобретения?
14. Какие функции выполняют счета 15 и 16?
15. На каком синтетическом счете осуществляется учет наличия и движения материально-производственных ресурсов?
16. Какими документами сопровождается первичный учет наличия и движения материально-производственных запасов?
17. Какими способами определяется себестоимость материалов, списываемых в
18. В каких случаях более выгодно для предприятия применения способа ФИФО?
19. Какая продукция называется готовой?
20. Какие способы оценки готовой продукции вы знаете?
21. На каком синтетическом счете учитывается готовая продукция?
22. Для каких целей открывается счет 40?
23. На основании каких документов производятся записи по дебету и кредиту счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»?
24. Для отражения каких операций используется счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»?
25. Каков общий срок исковой давности?
26. Каков порядок оформления и учета авансов, выданных поставщикам, и авансов, полученных покупателями?
27. Каков порядок образования и использования резервов по сомнительным долгам?
28. Как отражается в учете списание сомнительной дебиторской задолженности?

29. На каком счете учитывают авансы, выданные поставщикам?
30. Каковы особенности учета расчетов с использованием векселей?
31. По каким счетам синтетического учета отражаются расчеты с использованием векселей у векселедателя и векселедержателя?
32. Каков порядок документального оформления и учета взаимозачетных операций?
33. Каков порядок оформления получения и расходования подотчетных сумм?
34. Как ведется синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами?
35. На какой счет списываются не возвращенные подотчетными лицами суммы авансов?
36. Что является предметом кредитного договора?
37. Что является предметом договора займа?
38. Какие счета бухгалтерского учета предназначены для учета обязательств по полученным кредитам и займам?
39. Какими записями отражаются в учете суммы полученных кредитов и займов и их возврат заимодавцу?
40. Каков порядок учета процентов по кредитам, полученным на приобретение инвестиционных активов?
41. Как осуществляется учет личного состава и отработанного времени?
42. Что понимается под основной и дополнительной заработной платой?
43. Каков порядок оплаты сверхурочных работ?
44. Каков порядок оплаты работы в ночное время?
45. Каков порядок оплаты работы в выходные и праздничные дни?
46. Как рассчитывается средний заработок при оплате отпусков Как осуществляется расчет и выплата пособий по временной нетрудоспособности?
47. Назовите виды удержаний из заработной платы.
48. Каков порядок исчисления налога на доходы физических лиц?
49. Назовите стандартные налоговые вычеты
50. Каков размер удержания алиментов на несовершеннолетних детей?
51. Каков порядок выплаты заработной платы из кассы организации
52. Как ведется учет депонированной заработной плат
53. Каков порядок выплаты заработной платы безналичным путем?
54. Дайте характеристику счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
55. С какой целью к счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» открываются субсчета и каков порядок их применения?

#### **Задания для самостоятельной работы.**

**Задание 1.** Записать в журнале регистрации хозяйственных операций хозяйственные операции за май 20\_\_ г. На основе хозяйственных операций по приобретению основных средств:

**Задание 2.** Составить расчет амортизационных отчислений основных средств за май линейным способом, исходя из суммы амортизации, начисленной в апреле 200\_\_ г., и данных о движении основных средств за апрель 200\_\_ г.

**Задание 3.** Объект амортизируется способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования. Рассчитать сумму ежемесячных амортизационных отчислений по годам эксплуатации объекта основных средств.

**Задание 4** Объект амортизируется способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования. Рассчитать сумму ежемесячных амортизационных отчислений по годам эксплуатации объекта основных средств.

**Задание 5.** Отразить хозяйственные операции по поступлению материалов и выбытию материалов, с использованием субсчета ТЗР к счету 10; с использованием счетов 10, 15 и 16, при этом учетная цена фанеры составляет 55 рублей.

**Задание 6.** Отобразить бухгалтерские записи по использованию материальных ресурсов по направлениям и оценить их следующими методами: ФИФО; средней себестоимости; путем списания отклонений, если учетная цена единицы материальных ресурсов составляет 10 руб.

**Задание 7.** ООО «Паллада» приобрело у АО «Техприбор» исключительные права на изобретение, подтвержденные патентом. ООО «Паллада» получено свидетельство о регистрации права собственности на патент. Оформить хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.

**Задание 8.** ООО «Стройтехком» занимается производством и продажей стройматериалов. В ноябре 200\_ г. ООО занималось разработкой нового вида газозолобетонных блоков. Имеются данные о затратах на разработку. Произвести бухгалтерское оформление указанных операций.

**Задание 9.** В балансе ООО «Тех-Инвест» числится нематериальный актив – исключительное право на изобретение, зарегистрированное патентом. 18 октября по лицензионному договору ООО «Тех-Инвест» уступает исключительное право на изобретение, оформленное патентом, фирме «Практик-центр». Отобразить хозяйственные операции по выбытию объекта бухгалтерскими записями.

**Задание 10.** Учетной политикой АО «Одежда» предусмотрено использование счета 40 для отражения выпуска продукции. Оформить хозяйственные операции бухгалтерскими записями, сформировать соответствующие финансовые результаты.

**Задание 11.** АО «Сельмаш» учитывает готовую продукцию по плановой себестоимости. Оформить хозяйственные операции бухгалтерскими записями, сформировать соответствующие финансовые результаты.

**Задание 12.** Организация продает кухонные гарнитуры собственного изготовления, находящиеся на складе. Составить бухгалтерские проводки по формированию финансового результата от продажи продукции.

**Задание 13.** Согласно учетной политике расходы на продажу продукции организация списывает в конце месяца полностью на себестоимость реализованной за месяц продукции. Составить бухгалтерские проводки по формированию финансового результата от продажи

**Задание 14.** Отобразить на счетах операции по учету расчетов за товары и услуги в условиях предоплаты

**Задание 15.** Расчет резерва по сомнительным долгам

**Задание 16.** Составьте бухгалтерские записи по расчетам векселями

**Задание 17.** Решение ситуации по предъявлению претензии

**Задание 18.** Начисление заработной платы работникам

**Задание 19.** Расчет отпускных сумм и пособий по временной нетрудоспособности

**Задание 20.** Организовать учет затрат на производство продукции А и Б. Составить бухгалтерские проводки по операциям учета затрат на производство; Отобразить на счетах учебной формы хозяйственные операции; Произвести расчет фактической производственной себестоимости продукции А, Б и в целом по предприятию. Определить начисленную сумму заработной платы и отразить ее бухгалтерской записью.

### **Тема 3. Оценка и учет производства и реализации продукции. (ПК-4)**

#### **Лекция.**

Продукция предприятия, ее группировка и оценка. Оценка и учет готовой продукции. Отгруженная продукция, ее состав и оценка. Синтетический учет отгрузки продукции. Реализация продукции, работ и услуг. Синтетический учет реализации продукции.

#### **Практическое занятие.**

Исчисление финансового результата от реализации продукции и его отражение в учете.

Оперативный учет выполнения договоров поставки. Формирование резерва по сомнительным долгам: метод процента от чистой реализации и метод классификации счетов по срокам оплаты.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Вопросы для самостоятельной подготовки

Списание безнадежной задолженности. Отражение резерва по сомнительным долгам в бухгалтерском балансе.

#### **Тема 4. Основы управленческого учета (ОК-2)**

##### **Лекция.**

Цели и назначение управленческого учета. Объекты и организация управленческого учета. Виды информации в системе управленческого учета. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета. Взаимодействие финансового, управленческого и налогового учета в разных моделях организации учетной системы на предприятии.

##### **Практическое занятие.**

Понятие контроллинга. Разграничение контроллинговой и финансовой деятельности. Разделение функций бухгалтера и контроллера. Роль бухгалтера-аналитика, бухгалтера по управленческому учету в принятии управленческих решений.

##### **Задания для самостоятельной работы.**

Вопросы для самостоятельной подготовки

1. Затраты как один из основных объектов управленческого учета.
2. Понятия «затраты» и «расходы».
3. Элементы производственных затрат: прямые материальные затраты, прямые трудовые затраты и общепроизводственные расходы.
4. Затраты на продукт и расходы периода.
5. Формирование показателей себестоимости произведенной продукции и себестоимости реализованной продукции.
6. Значимость показателя себестоимости в системе управления предприятием

#### **Тема 5. Учет финансовых результатов деятельности предприятия и капитала. Бухгалтерская финансовая отчетность (ПК-4)**

##### **Лекция.**

Понятие и виды финансовых результатов, формируемых в бухгалтерском учете деятельности организации. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет финансовых результатов от прочих видов деятельности. Учет прибыли и убытка. Учет расходов и доходов будущих периодов.

Общая характеристика капитала организации - уставного, добавочного, резервного и нераспределенной прибыли. Учет уставного капитала. Учет расчетов с учредителями. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Учет целевого финансирования. Понятие, состав, требования, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Сводная (консолидированная) отчетность.

##### **Практическое занятие.**

Что представляет собой финансовый результат?

На каких счетах формируется финансовый результат?

Чем теоретически убыток отличается от прибыли?

Как формируется прибыль организации в бухгалтерском учете?

Назовите прочие доходы организации.

Перечислите прочие расходы организации.

Какие условия должны быть соблюдены для того, чтобы отгруженная покупателю продукция считалась проданной?

На каком счете учитывается продажа продукции и определяется финансовый результат от нее

Перечислите субсчета счета 90 «Продажи» и сопроводите их проводками

По какой стороне счета 90 записывается прибыль?

Дайте характеристику счета 44 «Расходы на продажу»

Дайте характеристику счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

- Как рассчитывается финансовый результат на счете 91 «Прочие доходы и расходы»?
- Когда закрываются счета 90 «Продажи», 91 «Прочие доходы и расходы», 99 «Прибыли и убытки»?
- Как рассчитывается финансовый результат на счете 99 «Прибыли и убытки»?
- В какой раздел Плана счетов включен счет 84?
- Что представляет собой процедура распределения прибыли?
- Как отражается в учете налог на прибыль?
- Имеет ли счет 90 сальдо на конец отчетного периода?
- Что такое капитал?
- Перечислите группы собственных источников организации.
- Как формируется уставный капитал организации?
- Как отражается в бухгалтерском учете увеличение или уменьшение уставного капитала?
- Какие хозяйственные операции отражаются на счете 83 «Добавочный капитал»?
- Какими записями отражаются в учете обязательства организации по полученному целевому финансированию?
- Что такое чистые активы организации?
- В чем заключается сущность и необходимость бухгалтерской отчетности?
- Перечислите формы бухгалтерской отчетности.
- Какие основные требования предъявляются к бухгалтерской отчетности?
- Кто подписывает бухгалтерскую отчетность?
- За какие периоды составляют бухгалтерскую отчетность?
- Что представляет собой отчетный год?
- Кому представляют бухгалтерскую отчетность в обязательном порядке?
- Назовите сроки представления бухгалтерской отчетности.
- Какой срок считается датой представления бухгалтерской отчетности?

#### **Задания для самостоятельной работы.**

- Задание 1.** Составить бухгалтерские проводки по операциям формирования финансового результата деятельности предприятия за октябрь.
- Задание 2.** Составить корреспонденцию счетов по формированию финансового результата по перечисленным хозяйственным операциям.
- Задание 3.** Отразить операции по учредительному договору
- Задание 4.** Отразить операции по изменению уставного капитала
- Задание 5.** Отразить операции по изменению резервного капитала
- Задание 6.** Отразить хозяйственные операции в бухгалтерском учете по изменению добавочного и уставного капитала.
- Задание 7.** Составить Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах на 31 марта 200\_г.

### **Тема 6. Основы налогообложения в РФ (ОК-2)**

#### **Лекция.**

Понятие налога, пошлины, сбора. Принципы взимания налогов. Функции налогов: фискальная, контрольная, регулятивная, стимулирующая. Способы взимания налогов: посредник, откуп, государственный аппарат. Методы взимания налогов: равный, пропорциональный, прогрессивный, регрессивный. Закон Энгеля о прогрессивном налогообложении. Виды налогов. Прямые налоги и их виды. Преимущества и недостатки прямых налогов. Косвенные налоги. Преимущества и недостатки косвенных налогов. История налогообложения в России. Определение и виды налоговой политики государства. Законодательство о налогах и сборах. Выездные и камеральные проверки. Оптимизация налогообложения: налоговая выгода, налоговые риски, налоговое бремя.

Контроль за соблюдением налогового законодательства. Федеральные налоги. Понятие налога на добавленную стоимость (НДС). Методы расчёта НДС: прямой, аддитивный и инвойсный. Налогоплательщики НДС. Льготы по налогоплательщикам, лица, не признаваемые плательщиками НДС. Объект налогообложения. Налоговая база. Счет-фактура. Налоговый период. Сроки уплаты НДС. Налоговая декларация.

Понятие акцизов. Подакцизные товары. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налогооблагаемая база. Налоговый период. Налоговые ставки по акцизам. Сроки уплаты налога. Налоговая декларация.

Понятие налога на прибыль. Доходы, учитываемые в налогооблагаемой базе. Доходы, не учитываемые в налогооблагаемой базе. Внереализационные доходы. Расходы по производству и реализации. Материальные расходы. Расходы на оплату труда. Амортизируемое имущество. Внереализационные расходы. Момент признания доходов и расходов при методе начисления. Момент признания доходов и расходов при кассовом методе. Налогоплательщики налога на прибыль. Объект налогообложения. Налогооблагаемая база. Налоговый и отчётный периоды. Налоговые ставки. Сроки уплаты налога. Налоговая декларация.

Понятие налога на доходы физических лиц. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговые ставки. Налоговый период. Налоговая база. Налоговые вычеты. Необлагаемые доходы. Сроки уплаты налога. Налоговая декларация.

Региональные налоги. Налог на имущество юридических лиц. Понятие налога. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговые ставки. Налоговый период. Налоговая база. Сроки уплаты налога. Налоговая декларация.

Понятие транспортного налога. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговые ставки. Налоговый период. Налоговая база. Сроки уплаты налога. Налоговая декларация.

Местные налоги. Понятие земельного налога. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговые ставки. Налоговый период. Налоговая база. Сроки уплаты налога. Налоговая декларация.

Понятие упрощенной системы налогообложения. Налоги, заменяемые при применении УСН организациями и индивидуальными предпринимателями. Организации и индивидуальные предприниматели, не имеющие право применять УСН. Налогоплательщики. Элементы налогообложения. Объект налогообложения. Налоговая база. Дата признания доходов и расходов. Налоговые льготы. Списание основных средств и нематериальных активов в расходы в зависимости от срока полезного их использования. Налоговый период. Налоговые ставки. Порядок исчисления налога. Назначение и порядок расчета минимального налога. Сроки уплаты налога. Налоговая декларация.

Понятие системы налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности. Налоги, заменяемые при применении ЕНВД для организаций и индивидуальных предпринимателей. Налогоплательщики. Элементы налогообложения. Объект налогообложения. Налоговая база. Формула расчета налоговой базы. Налоговые льготы. Налоговый период. Право субъектов Федерации по уплате авансовых платежей в налоговом периоде. Налоговая ставка. Порядок расчета единого налога. Сроки ЕНВД. Налоговая декларация.

Понятие патентной системы налогообложения. Налогоплательщики. Объект налогообложения и налоговая база. Налоговый период. Налоговая ставка. Порядок исчисления и уплаты налога. Налоговая декларация.

### **Практическое занятие.**

Природа налогов.

Источник налогов.

Принципы и функции налогов.

Способы и методы взимания налогов.

Закон Энгеля о прогрессивном налогообложении.

Виды налогов.

История налогообложения в России.

Рассмотрите основные составляющие налоговой системы РФ.

Проведите сравнение федеральных, региональных и местных налогов.

Каковы права и обязанности налогоплательщиков?

Что собой представляет НДФЛ? Кого, согласно НК РФ, относят к физическим лицам?

Какие физические лица являются налоговыми резидентами?

Что является объектом налогообложения по НДФЛ? Назовите виды доходов для исчисления НДФЛ.

Дайте общую характеристику налога на прибыль.

Кто является плательщиком налога на прибыль?

По каким уровням бюджета распределяется налог на прибыль?

Перечислите ставки по налогу на прибыль по видам доходов?

Что является объектом обложения НДС?

Каков порядок исчисления налоговой базы по НДС?

Кто является плательщиком налога на имущество организаций?

Что является объектом обложения налогом на имущество?

Как определяется налоговая база по транспортному налогу?

Как исчисляется транспортный налог?

Налоги, заменяемые при применении упрощенной системы налогообложения.

Организации и индивидуальные предприниматели, не имеющие право применять Усн.

Характеристика элементов налогообложения Усн .

Назначение и порядок расчета минимального налога при Усн.

Порядок исчисления и уплаты налога Усн.

### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Дайте определение налоговой политики государства и ее содержания.

2. Определите особенность налоговой политики как составной части экономической политики.

3. Укажите роль государства в разработке и осуществлении налоговой политики.

4. Охарактеризуйте налоговую политику Российской Федерации на современном этапе, ее основные тенденции и влияние на экономику.

5. Дайте характеристику налоговой системы Российской Федерации и ее составных элементов.

6. Укажите полномочия органов власти различных уровней в области введения налогов и регулирования отдельных элементов налогов.

**Задание 1.** Выручка от реализации товаров (без учета НДС) оптовой торговой организацией в октябре 20\_\_ г. составила: а) по товарам, облагаемым по ставке 18% – 150 000 руб.; б) по товарам, облагаемым по ставке 10%, – 135 000 руб. Покупная стоимость товаров (без НДС): а) по товарам, облагаемым по ставке 18%, – 135 000 руб.; б) по товарам, облагаемым по ставке 10%, – 87 400 руб. Услуги сторонних организаций, отнесенные на издержки обращения (в том числе НДС 18%), составили 2 000 руб. Определите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

**Задание 2.** Установлена ставка налога на имущество 2% (данные в течение каждого из отчетных периодов не менялись). Стоимостные показатели имущества следующие, руб.:

Дата 01.01 01.04 01.07 01.10 01.01

Основные фонды 24 355 24 355 24 657 24 798 24 311

Амортизация основных фондов 4 155 4 688 4 708 4 809 4 201

Рассчитайте налог на имущество за отчетный год.

**Задание 1.** ООО «Уют» оказывает бытовые услуги населению по ремонту, окраске и пошиву обуви. В организации работает 3 мастера. Базовая доходность одного человека – 7 500 руб.,  $K_2=0,23$ ,  $K_3=1,104$ . Рассчитайте сумму единого налога на вмененный доход за III квартал 20\_\_ г.

**Задание 2.** ООО «Бриз» осуществляет деятельность в сфере общественного питания. Площадь зала для обслуживания посетителей составляет 90 м<sup>2</sup>,  $K_2=0,8$ ,  $K_3=1,104$ , базовая доходность за 1 м<sup>2</sup> равна 1 000 руб. Рассчитайте сумму ЕНВД за III квартал 20\_\_ г.

**Задание 3.** ООО «Сотик» осуществляет розничную торговлю сотовыми телефонами и аксессуарами к ним через киоск. Базовая доходность одного торгового места – 9 000 руб.,  $K_2=0,8$ ,  $K_3=1,104$ . Рассчитайте сумму ЕНВД за IV квартал 20\_\_ г.

#### 4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

##### 4.1. Распределение баллов:

Балльно-рейтинговые мероприятия не предусмотрены

##### 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

#### Выполнение практических заданий

##### Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета

#### Задание 1. На основе данных для выполнения задачи произвести классификацию активов и обязательств организации

1. Незавершенное строительство	96000
2. Станки с программно-числовым управлением на складе готовой продукции	26320
3. Производственное оборудование в механических и сборочных цехах	125000
4. Комплектующие изделия и покупные полуфабрикаты на складе	82400
5. Здания производственных цехов	42000
6. Детали и изделия, не прошедшие всех стадий технологической обработки в механических и сборочных цехах	4180
7. Полуфабрикаты собственного изготовления	6820
8. Долгосрочные вложения в акции других предприятий	20200
9. Продукция, отгруженная покупателям	115000
10. Задолженность предприятия поставщикам за материалы	18200
11. Авансы, полученные от покупателей и заказчиков	17600
12. Инвентарь	475
13. Товарные знаки продукции предприятия	457
14. Лицензии на внешнеторговую деятельность	872
15. Денежные средства в кассе предприятия	20
16. Расчетный счет	28190
17. Уставный капитал	280000
18. Валютный счет	3126
19. Задолженность бюджету	32000
20. Задолженность по оплате труда	21253
21. Нераспределенная прибыль	123055
22. Долгосрочные кредиты	58952

##### Тема 2. Учет активов, расчетов и обязательств

#### Задание 1. Стоматологическое учреждение списывает медицинское оборудование, находящееся на балансе предприятия и пришедшее в негодность.

1. Первоначальная стоимость оборудования, отраженная в балансе предприятия, - 93 200 руб.

2. Амортизация, начисленная на момент списания, 59710 руб.

Рассчитать остаточную стоимость списываемого оборудования

##### Тема 5. Учет финансовых результатов деятельности предприятия и капитала. Бухгалтерская финансовая отчетность

#### Задание 1. Составить бухгалтерские проводки по операциям формирования финансового результата деятельности предприятия за октябрь:



Хозяйственные операции за октябрь:

- 1) Списаны расходы по аннулированному заказу 62000 руб.;
- 2) Списана прибыль от продажи продукции 450000;
- 3) Списана остаточная стоимость основных средств 3200 руб.;
- 4) Списана дебиторская задолженность, не подлежащая взысканию вследствие истечения срока исковой давности, 50000 руб.;
- 5) Выявлены в ходе инвентаризации излишки материалов 180000 руб.;
- 6) Начислены штрафы поставщикам за невыполнение ими договорных обязательств 23000 руб.;
- 7) Начислен налог на прибыль 80000 руб.

### Собеседование

Тема 3. Оценка и учет производства и реализации продукции.

Вопросы для собеседования

1. Продукция предприятия, ее группировка и оценка.
2. Оценка и учет готовой продукции.
3. Отгруженная продукция, ее состав и оценка.
4. Синтетический учет отгрузки продукции.
5. Реализация продукции, работ и услуг.
6. Синтетический учет реализации продукции.
7. Исчисление финансового результата от реализации продукции и его отражение в учете.
8. Оперативный учет выполнения договоров поставки. для собеседования

Тема 4. Основы управленческого учета

Вопросы для собеседования

1. Цели и назначение управленческого учета.
2. Объекты и организация управленческого учета.
3. Виды информации в системе управленческого учета.
4. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.
5. Взаимодействие финансового, управленческого и налогового учета в разных моделях организации учетной системы на предприятии.
6. Понятие контроллинга.
7. Разграничение контроллинговой и финансовой деятельности.

### Тестирование

Тема 2. Учет активов, расчетов и обязательств

**1. Имущество организации группируется по:**

- Новизне, частоте использования и ценности
- Назначению, важности для организации и способу начисления амортизации
- + Составу, функциональной роли и источникам образования

**2. После окончания амортизационного периода амортизация:**

- + Перестает начисляться
- Начисляется в меньшем размере
- Начисляется в прежнем размере, но реже

**3. Под методом бухгалтерского учета понимают:**

- Действующее законодательство в сфере бухгалтерского учета
- + Совокупность способов и приемов, помогающих познавать объекты (предметы) бухгалтерского учета

- Способ ведения бухгалтерского учета в организации

**4. К элементам метода бухгалтерского учета относятся:**

+ Документирование, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс, отчетность

- Дебет, кредит, прибыль, убытки, баланс, активы, пассивы

- Синтетический и аналитический учет, активные и пассивные счета

**5. Полная себестоимость продукции определяется путем суммирования:**

- Всех затрат на производство продукции, исчисленных методом калькулирования

+ Производственной себестоимости и внепроизводственных затрат, которые относятся к реализации продукции

- Производственной себестоимости и потерь от брака

**6. Предметом бухгалтерского учета является:**

+ Финансово-хозяйственная деятельность организации

- Пополнение денежных фондов организации

- Правильный расчет налогов в пользу бюджета

**7. Основным измерителем бухгалтерского учета является:**

- Нормативно-технический

+ Денежный

- Натурально-вещественный

**8. Бухгалтерский учет необходим для:**

- Оценки фактического финансового состояния организации

+ Сбора, регистрации и оценки информации в денежном выражении о состоянии имущества, обязательств организации и их изменениях

- Учета движения материальных, финансовых и трудовых ресурсов организации

**9. Отличительная черта бухгалтерского учета – это:**

- Обязательное документальное подтверждение регистров

- Быстрота получения информации

+ Использование специфических методов сбора и обработки информации

**тест 10. Способы ведения бухгалтерского учета:**

+ Регламентируются учетной политикой организации

- Выбираются по желанию главного бухгалтера индивидуально для каждой хозяйственной операции

- Определяются местным налоговым органом

**11. Какой вид учета выполняет организующую роль в народном хозяйстве?**

- Оперативный

- Производственный

+ Статистический

**12. Укажите понятие, не имеющее отношение к бухгалтерскому балансу:**

+ Хозяйственная операция

- Внеоборотные активы

- Отложенные налоговые обязательства

**Тема 3. Оценка и учет производства и реализации продукции.**

**1. В соответствии с международными стандартами бухгалтерского учета, в балансе готовая продукция оценивается по:**

а) нормативной себестоимости;

б) договорной цене;

в) фактической себестоимости

**2. Выпуск продукции из производства и сдачи ее на склад оформляется:**

а) счетом-фактурой;

- б) приемными актами;
- в) отчетами

**3. Бухгалтерская запись: Дт 45 Кт 43 означает:**

- а) выпуск продукции;
- б) продажу продукции;
- в) отгрузку продукции

**4. Продукция считается отгруженной, если:**

- а) вывезена со склада предприятия-изготовителя;
- б) отправлена покупателю, документы сданы в банк, но не оплачены;
- в) отправлена покупателю, документы сданы в банк, и оплачены

**5. Бухгалтерская запись: Дт 90 Кт 45 означает:**

- а) списание производственной себестоимости проданной продукции;
- б) списание результата по продаже продукции;
- в) отгрузку продукции покупателю

**6. Бухгалтерская запись: Дт 40 Кт 20 означает:**

- а) сдачу на склад готовой продукции;
- б) списание фактической себестоимости готовой продукции;
- в) списание отклонений фактической себестоимости от нормативной выпущенной готовой продукции

**7. Бухгалтерская запись: Дт 45 Кт 51 означает:**

- а) возврат продукции;
- б) отгрузку продукции;
- в) оплату транспортных расходов за счет покупателя

**8. Начисление НДС отражают в учете проводкой:**

- а) Дт 68 Кт 90;
- б) Дт 90 Кт 68;
- в) Дт 68 Кт 43

**9. Финансовый результат от продажи готовой продукции определяется на счете:**

- а) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- б) 90 «Продажи»;
- в) 99 «Прибыль и убытки»

**10. Прибыль, полученная от продажи продукции (работ, услуг), отражается записью:**

- а) Дт 91 Кт 99;
- б) Дт 99 Кт 84;
- в) Дт 90 Кт 99

**Эталоны ответов к тесту**

1. В
2. Б
3. В
4. Б
5. А
6. Б
7. В
8. Б
9. Б
10. В

## Тема 5. Учет финансовых результатов деятельности предприятия и капитала. Бухгалтерская финансовая отчетность

### 1. В себестоимость реализованной продукции не входят:

- расходы на производство реализованной продукции
- расходы на приобретение реализованных товаров
- + амортизация нематериальных активов административного назначения
- оплата труда работников основного производства

### 2. К административным расходам не относятся

- расходы на персонал офиса
- гонорары за профессиональные услуги
- местные налоги
- + начисления на оплату труда работников отдела сбыта

### 3. К расходам на сбыт не относятся

- расходы на рекламу и исследования рынка
- предоставление скидок покупателям
- + расходы на исследования и разработки
- послепродажное обслуживание клиентов

### 4. К расходам на финансовые операции не относятся

- проценты по займам
- проценты по выпущенным облигациям
- расходы на финансовую аренду
- + себестоимость реализованных финансовых инвестиций

### 5. К расходам другой обычной деятельности относятся

- расходы на рекламу и исследования рынка
- расходы на содержание персонала офиса
- расходы на исследования и разработки
- + уценка необоротных активов

### 6. К какому хозяйственному процессу относится учет операций с поставщиками:

- производства
- реализации
- + снабжения
- формирования финансового результата

### 7. Что из перечисленного не является задачей учета расчетных операций с поставщиками и подрядчиками:

- своевременное и достоверное отражения расчетных операций в налоговом учете
- своевременное документальное оформление расчетных операций
- своевременная взаимная сверка расчетов с кредиторами и дебиторами
- + правильное и своевременное установление объема необходимых оборотных и необоротных активов

### 8. Дайте правильное определение понятия «поставщики»

- + это юридические или физические лица, которые осуществляют снабжение товарно-материальными ценностями, предоставляют услуги, выполняют работы
- это специализированные предприятия или физические лица, которые выполняют строительно-монтажные работы при сооружении объектов на основании договоров подряда на капитальное строительство
- это транспортно-экспедиционные компании по погрузочно-разгрузочным и транспортным услугам
- это страховые компании, в которых застрахована партия товара

### 9. Дайте правильное определение понятия «акцепт расчетных документов»

- это подпись руководителя (или уполномоченного лица) акцептанта на накладной, которая удостоверяет согласие на оприходование товара

+ это подпись руководителя (или уполномоченного лица) акцептанта на счете, которая удостоверяет согласие на его оплату

- это справка бухгалтерии, которая удостоверяет оприходование товара

- это документ для предъявления претензий поставщику

**10. Какой из перечисленных документов не используется при оприходовании ТМЦ**

- товаротранспортная накладная

- налоговая накладная

- акт о приемке материалов

+ счет-фактура

**11. Какой из перечисленных документов составляется при выявлении недостачи импортного товара**

- приказ склада о приеме груза без документов

- акт принятых работ

+ рекламационный акт

- инкассо

**Тема 6. Основы налогообложения в РФ**

**1 К общегосударственным налогам относят:**

А) налог из рекламы;

+ Б) НДС;

В) коммунальный налог;

Г) гостиничный сбор.

**2 Совокупность налогов, что взимаются в государстве, а также форм и методов их построения – это:**

А) налоговая политика;

+ Б) налоговая система;

В) фискальная функция;

Г) принцип стабильности

**3 Акцизный сбор – это налог:**

+ А) косвенный – индивидуальный;

Б) прямой – реальный;

В) прямой – личный;

Г) косвенный – универсальный.

**4 Налоги возникли в результате:**

А) развития торговли;

+ Б) появления государства;

В) становление промышленности;

Г) формирование товарно-денежных отношений.

**5 Налоги – это:**

А) денежные содержания из каждого работающего человека;

Б) денежные и натуральные платежи, что выплачиваются из госбюджета;

В) денежные изъятия государства из прибыли и зарплаты;

+ Г) обязательные платежи юридических и физических лиц в бюджет в размерах и в сроки, установленные законом.

**6 Недопущение каких-либо проявлений налоговой дискриминации – обеспечение одинакового подхода к субъектам ведения хозяйства – это принцип:**

А) стимулирование;

+ Б) равенства;

В) стабильность;

Г) равномерности уплаты.

**7 К местным налогам и сборам относят:**

А) рыночный сбор;

Б) налог на землю;

В) налог из владельцев транспортных средств;

Г) коммунальный налог;

+ Д) верные а) и г).

**8. Источником уплаты налога является:**

А) заработная плата;

Б) прибыль;

В) проценты;

+ Г) все ответы верны.

**9 Перераспределение доходов юридических и физических лиц осуществляется путем реализации:**

А) стимулирующей функции налогов;

Б) регулирующей функции налогов;

+ В) распределительной функции налогов;

Г) контрольной функции налогов.

**10 К личным налогам относятся:**

+ А) подоходный налог;

Б) налог на землю;

В) пошлина;

Г) НДС.

**11 Налог с владельцев транспортных средств - это налог:**

А) косвенный;

+ Б) прямой;

В) местный;

Г) универсальный.

**12 Пополнение средств государственной казны осуществляется путем реализации функции налогов:**

А) стимулирующей;

Б) фискальной;

+ В) регулирующей;

Г) контрольной.

**13 К реальным налогам относятся:**

А) подоходный налог;

Б) пошлина;

+ В) налог на землю;

Г) НДС.

**14 Налог с рекламы - это налог:**

А) косвенный;

Б) общегосударственный;

+ В) местный;

Г) универсальный.

**15 По способу взимания налоги подразделяются:**

+ А) прямые и косвенные;

Б) на прибыль (доход), на прибавленную стоимость, ресурсные, на имущество, на действия;

В) общегосударственные и местные;

Г) кадастровые, декларационные и предыдущие.

### 4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, экзамена

#### Типовые вопросы зачета (ОК-2, ПК-4)

1. Какое значение имеет собственный капитал в деятельности предприятия?
2. Какие функции выполняет собственный капитал предприятия?
3. Как определить размер чистых активов предприятия?
4. Какая информация отражается в отчете об изменении капитала?
5. Сформулируйте основные этапы анализа собственного капитала предприятия?
6. Назовите и охарактеризуйте ключевые показатели состояния и эффективности использования собственного капитала предприятия?
7. Какие показатели характеризуют рыночную активность ценных бумаг предприятия?
8. Охарактеризуйте структуру заемного капитала и формы привлеченного капитала?
9. Назовите основные показатели, характеризующие использование заемных средств предприятия?

#### Типовые задания для зачета (ОК-2, ПК-4)

**Задание 1. Стоматологическое учреждение списывает медицинское оборудование, находящееся на балансе предприятия и пришедшее в негодность.**

1. Первоначальная стоимость оборудования, отраженная в балансе предприятия, - 93 200 руб.
  2. Амортизация, начисленная на момент списания, 59710 руб.
- Рассчитать остаточную стоимость списываемого оборудования

#### Типовые вопросы экзамена (ОК-2, ПК-4)

Типовые вопросы для зачету

1. Какое значение имеет собственный капитал в деятельности предприятия?
2. Какие функции выполняет собственный капитал предприятия?
3. Как определить размер чистых активов предприятия?
4. Какая информация отражается в отчете об изменении капитала?
5. Сформулируйте основные этапы анализа собственного капитала предприятия?
6. Назовите и охарактеризуйте ключевые показатели состояния и эффективности использования собственного капитала предприятия?
7. Какие показатели характеризуют рыночную активность ценных бумаг предприятия?
8. Охарактеризуйте структуру заемного капитала и формы привлеченного капитала?
9. Назовите основные показатели, характеризующие использование заемных средств предприятия?
10. В чем сущность и какова методика определения эффекта финансового рычага?
11. Для чего используют расчеты производственного, финансового и производственно-финансового левериджа?
12. Какие способы определения цены собственного капитала применяют в мировой практике?
13. Что показывает цена заемного капитала предприятия?
14. Как определить стоимость предприятия?
15. Как влияет стоимость капитала предприятия на его структуру?
16. Назовите и поясните основные подходы к управлению структурой капитала?

Сформируйте стратегические подходы к управлению капиталом предприятия

Типовые вопросы для экзамена

1. Понятие бухгалтерского учета
2. Пользователи учетной информации
3. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.
4. Принципы бухгалтерского учета.
5. Предмет бухгалтерского учета и его объекты.

### Типовые задания для экзамена (ОК-2, ПК-4)

#### Задание 1. В ООО «Тамбовполимермаш» осуществлен демонтаж фрезерного станка.

На счетах бухгалтерского учета подлежат отражению следующие факты хозяйственной жизни:

1. списана остаточная стоимость станка 123000 руб.
2. начислена заработная плата рабочему за разборку станка 1320 руб.

3. произведены начисления страховых взносов \_\_\_\_? руб..
4. оприходованы запасные части - 2800 руб.

Составить бухгалтерские проводки

#### Задание 2. В АО «Тамбовский хлебозавод» на начало месяца на счете 10 «Материалы» числятся

остатки - 40250 руб. За учетный месяц в организации произошли следующие факты хозяйственной жизни:

- приняты к оплате счета поставщиков за муку 33550 руб.
- отпущена мука в основное производство - 36350 руб.,
- выявлена в ходе инвентаризации недостача муки - 1555 руб.

Составить бухгалтерские проводки

#### Задание 3. В течение месяца в ООО «Тамбовсваймонтаж» на счете 91 отражены следующие доходы и расходы:

1. Отражена выручка, полученная от реализации основных средств 70000 руб.
2. Списана остаточная стоимость основных средств 54000 рублей
3. Поступили средства от покупателей, ранее списанные на убытки, 600 руб.
3. Отражена сумма положительной курсовой разницы от валютных операций -350 руб.
4. Отражены дивиденды, полученные по акциям, 7500 руб.

Открыть счет 91, отразить на нем прочие доходы и расходы, сформировать и списать сальдо прочих доходов и расходов.

#### Задание 4. ООО «Интеллект» разработало товарный знак. К разработке товарного знака привлекались специалисты ООО «Мегабайт». На разработку было потрачено: зарплата програ 000 руб., страховые взносы – 30 000 руб., работы, выполненные ООО «Мегабайт», – 258 000 руб в т.ч. НДС 18%, амортизация компьютеров – 4800 руб., флэш-диски – 600 руб. Программа была введена в эксплуатацию.

Составить бухгалтерские проводки.

#### 4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

##### Зачет

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
--------	-------------	--



«зачтено»	ОК-2	Демонстрирует высокий уровень знаний способов измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов На высоком уровне способен выносить аргументированные суждения по экономическим вопросам с применением элементов научного анализа. На высоком уровне получает критически осмысливает экономическую информацию, анализирует, систематизирует полученные данные; ¶Ответ построен логично, материал излагается четко, ясно, хорошим языком, аргументировано
	ПК-4	Свободно ориентируется в правилах хранения, размещения, обработки и реализации товаров;¶методы обеспечения качества товаров и экспертизы; основные законодательные и нормативные документы в области товароведческой деятельности На высоком уровне способен применять основные правила работы с товаром; На высоком уровне применяет основные методы обеспечения и оценки качества товаров Свободно владеет способами проведения целенаправленной товарной политики¶На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно.¶
«не зачтено»	ОК-2	Не способен демонстрировать знание способов измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов Не способен выносить аргументированные суждения по экономическим вопросам с применением элементов научного анализа. Не получает и критически осмысливает экономическую информацию, анализирует, систематизирует полученные данные;
	ПК-4	Не ориентируется в правилах хранения, размещения, обработки и реализации товаров; методах обеспечения качества товаров и экспертизы; основные законодательные и нормативные документы в области товароведческой деятельности Не способен применять основные правила работы с товаром; ¶Не применяет основные методы обеспечения и оценки качества товаров Не владеет способами проведения целенаправленной товарной политики¶На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно.¶

Экзамен

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
--------	-------------	--

«отлично»	ОК-2	Демонстрирует высокий уровень знаний способов измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов На высоком уровне способен выносить аргументированные суждения по экономическим вопросам с применением элементов научного анализа. На высоком уровне получает критически осмысливает экономическую информацию, анализирует, систематизирует полученные данные; ¶Ответ построен логично, материал излагается четко, ясно, хорошим языком, аргументировано
	ПК-4	Свободно ориентируется в правилах хранения, размещения, обработки и реализации товаров;¶методы обеспечения качества товаров и экспертизы; основные законодательные и нормативные документы в области товароведческой деятельности На высоком уровне способен применять основные правила работы с товаром; ¶На высоком уровне применяет основные методы обеспечения и оценки качества товаров Свободно владеет способами проведения целенаправленной товарной политики¶На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно.¶
«хорошо»	ОК-2	Демонстрирует достаточный уровень знаний способов измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов На достаточном уровне способен выносить аргументированные суждения по экономическим вопросам с применением элементов научного анализа. На достаточном уровне получает и критически осмысливает экономическую информацию, анализирует, систематизирует полученные данные
	ПК-4	На достаточном уровне ориентируется в правилах хранения, размещения, обработки и реализации товаров;¶методы обеспечения качества товаров и экспертизы; основные законодательные и нормативные документы в области товароведческой деятельности На достаточном уровне способен применять основные правила работы с товаром; ¶На достаточном уровне применяет основные методы обеспечения и оценки качества товаров На достаточном уровне владеет способами проведения целенаправленной товарной политики¶
«удовлетворительно»	ОК-2	Демонстрирует не достаточный уровень знаний способов измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов На недостаточном уровне способен выносить аргументированные суждения по экономическим вопросам с применением элементов научного анализа. На низком уровне получает и критически осмысливает экономическую информацию, анализирует, систематизирует полученные данные

	ПК-4	Слабо ориентируется в правилах хранения, размещения, обработки и реализации товаров; ¶методы обеспечения качества товаров и экспертизы; основные законодательные и нормативные документы в области товароведческой деятельности На недостаточном уровне способен применять основные правила работы с товаром; ¶На не достаточном уровне применяет основные методы обеспечения и оценки качества товаров. Слабо владеет способами проведения целенаправленной товарной политики¶На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно.¶
«неудовлетворительно»	ОК-2	Не способен демонстрировать знание способов измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов Не способен выносить аргументированные суждения по экономическим вопросам с применением элементов научного анализа. Не получает и критически осмысливает экономическую информацию, анализирует, систематизирует полученные данные
	ПК-4	Не ориентируется в правилах хранения, размещения, обработки и реализации товаров; методах обеспечения качества товаров и экспертизы; основные законодательные и нормативные документы в области товароведческой деятельности Не способен применять основные правила работы с товаром; ¶Не применяет основные методы обеспечения и оценки качества товаров Не владеет способами проведения целенаправленной товарной политики¶На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно¶

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### 5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

### 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

### 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

### 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;

- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература:**

1. Вислова, А. В., Соснаускене, О. И., Турсина, Е. А. Бухгалтерский учет в торговле. - Весь срок охраны авторского права; Бухгалтерский учет в торговле. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2013. - 333 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/21727.html>
2. Соснаускене, О. И., Вислова, А. В. Бухгалтерский учет в торговле. 5-е изд. : практическое пособие. - Весь срок охраны авторского права; Бухгалтерский учет в торговле. 5-е изд.. - Москва: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2011. - 281 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/966.html>

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Синицина, Е. А. Бухгалтерский и управленческий учет. - Весь срок охраны авторского права; Бухгалтерский и управленческий учет. - Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. - 162 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/71824.html>
2. Блэк Д. Введение в бухгалтерский и управленческий учет : монография. - Москва: Весь Мир, 2009. - 424 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229668>
3. Федотов А.В. Бухгалтерский учет в торговле: теория и практика : Учеб. пособие. - М.: ИНФРА-М, 2001. - 317 с.

### **6.3 Иные источники:**

1. Журнал «Бухгалтерский учет» - <http://www.buhgalt.ru/>
2. Информационная база «Бухгалтерия» - <http://www.klerk.ru>
3. Официальный сайт реформы бухгалтерского учета в России - <http://www.accountingreform.ru>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Операционная система Microsoft Windows 10

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

7-Zip 9.20

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

1С:Предприятие 8.2 (8.2.18.61) учебная

Электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"

Adobe Photoshop CS3

IBM SPSS Statistics 20

Oracle VM VirtualBox 3.2.10

LiteManager Pro - Server

Skype

Альт-Инвест сумм

Statistica Base 10 for Windows RU

Операционная система "Альт Образование"

Операционная система Microsoft Windows XP SP3

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
2. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: <http://www.consultant.ru>
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru>
4. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
5. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>
6. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>
7. Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина. – URL: <http://www.tambovlib.ru>
8. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» . – URL: <http://www.biblioclub.ru>
9. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
10. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.